


## Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF

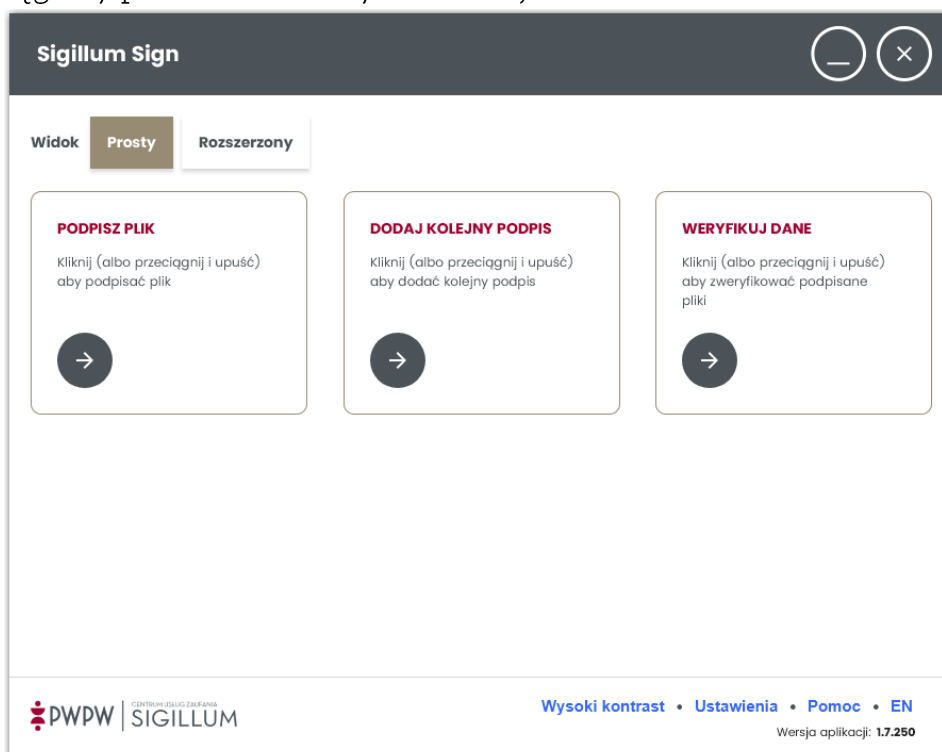
## 1. OPIS POSTĘPOWANIA

- 1.1 Uruchamiamy program Sigillum Sign za pomocą ikony na pulpicie:  Sigillum Sign

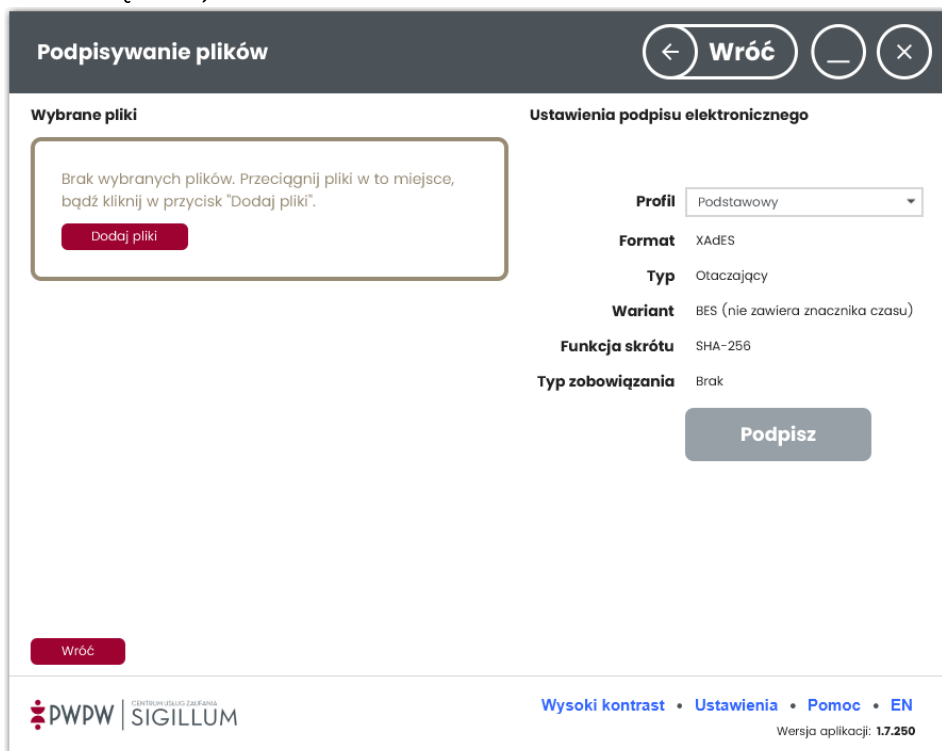
*Dla właścicieli certyfikatów program Sigillum Sign wgrywany jest na komputer osobisty przez Serwis Desk.*

*W przypadku użytkowników kluczowych dodatkowego wsparcia udziela **Waldemar Raźniak**, tel. wew. **66-89**, e-mail: **[certyfikaty.ci@pw.edu.pl](mailto:certyfikaty.ci@pw.edu.pl)***

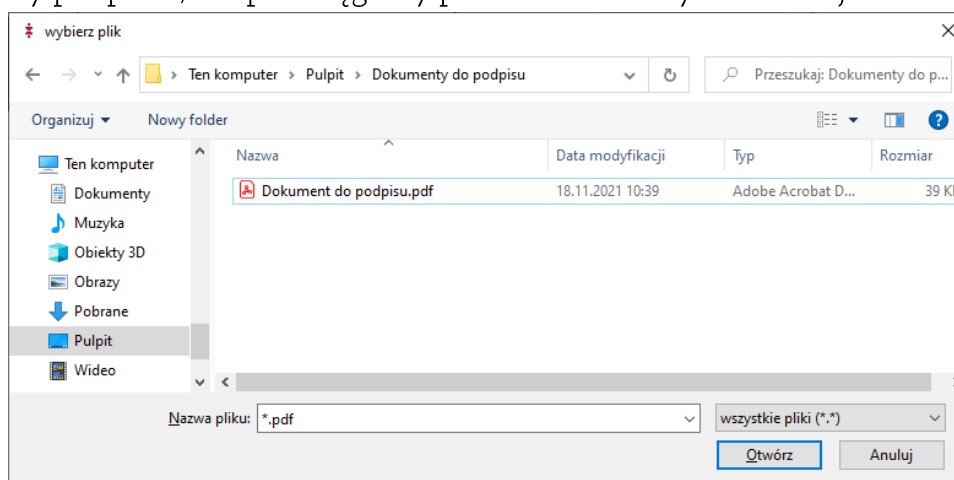
- 1.1.1 Uruchomi się program do podpisywania dokumentów (domyślnie ustawiony jest widok prosty). Jeżeli dodajemy pierwszy podpis (dodawanie kolejnego podpisu przedstawione jest w oddzielnej instrukcji). Wybieramy **PODPISZ PLIK** lub przeciągamy plik do środka wyświetlonej ramki **PODPISZ PLIK**.



1.1.2 Wyświetla się kolejne okno:



Naciskamy **DODAJ PLIK** (otworzy się eksplorator plików i należy wskazać plik, który chcemy podpisać) lub przeciągamy plik do środka wyświetlonej ramki.



**Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF**

1.1.3 Wyświetli się wybrany plik.

Podpisywanie plików

Wybrane pliki (1)

Zaznacz wszystkie Usun' zaznaczone Dodaj pliki

Dokument do podpisu.pdf  
Status: niepodpisany  
Rozmiar: 38 KB

przejdź usuń

Ustawienia podpisu elektronicznego

Profil: Podstawowy

Format: XAdES

Typ: Otaczający

Wariant: BES (nie zawiera znacznika czasu)

Funkcja skrótu: SHA-256

Typ zobowiązania: Brak

Podpisz

Wrac

PDPW | SIGILLUM

Wysoki kontrast • Ustawienia • Pomoc • EN

Wersja aplikacji: 1.7.250

1.1.4 Następnie należy skonfigurować ustawienia podpisu elektronicznego, ustawiamy w polu:

- **Profil:** Użytkownika
- **Format:** PAdES (podpisywanie plików PDF)
- **Znacznik pdf:**  (logo inst. i szata graficzna) – jeśli chcemy wstawić podpis na dokumencie.

 (logo inst. i szata graficzna), Typ: Otoczony, Wariant: BES (nie zawiera znacznika cz...), Funkcja skrótu: SHA-256, Typ zobowiązania: Brak. A 'Podpisz' button is visible at the bottom right."/>

Podpisywanie plików

Wybrane pliki (1)

Zaznacz wszystkie Usun' zaznaczone Dodaj pliki

Dokument do podpisu.pdf  
Status: niepodpisany  
Rozmiar: 38 KB

przejdź usuń

Ustawienia podpisu elektronicznego

Profil: Użytkownika

Format: PAdES (podpisanie plików PD...)

Znacznik pdf:  (logo inst. i szata graficzna)

Typ: Otoczony

Wariant: BES (nie zawiera znacznika cz...)

Funkcja skrótu: SHA-256

Typ zobowiązania: Brak

Podpisz

Wrac

PDPW | SIGILLUM

Wysoki kontrast • Ustawienia • Pomoc • EN

Wersja aplikacji: 1.7.250

1.1.5 Naciskamy klawisz: **Podpisz**

Centrum Informatyzacji	<b>INSTRUKCJA</b>	<b>Data:</b>	<b>Symbol:</b>
		10.11.2021r.	I-SUP-2
		<b>Wydanie</b>	<b>Strona/stron</b>
		1.1	4 z 8

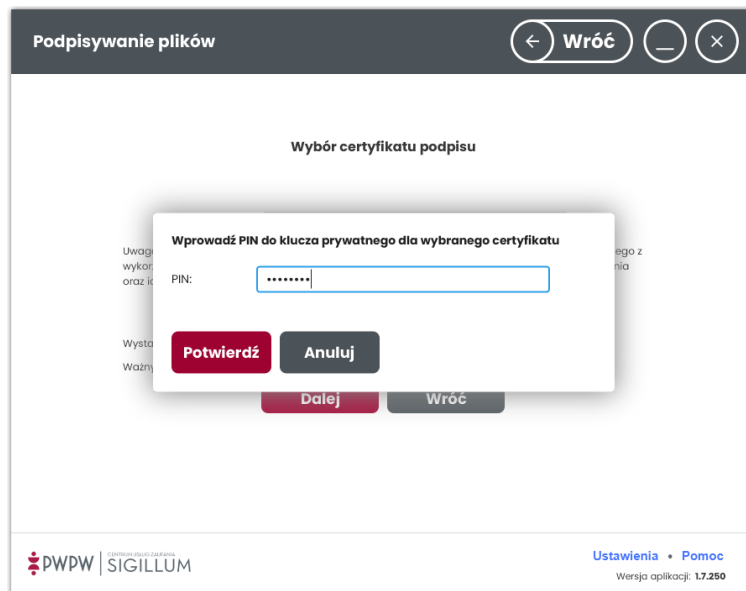
**Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF**

1.1.6 Pojawia się kolejne okno, w którym należy wybrać kartę „Karta Dark” oraz odpowiedni certyfikat:

1.1.7 Należy zatwierdzić wybrany certyfikat przyciskiem Dalej

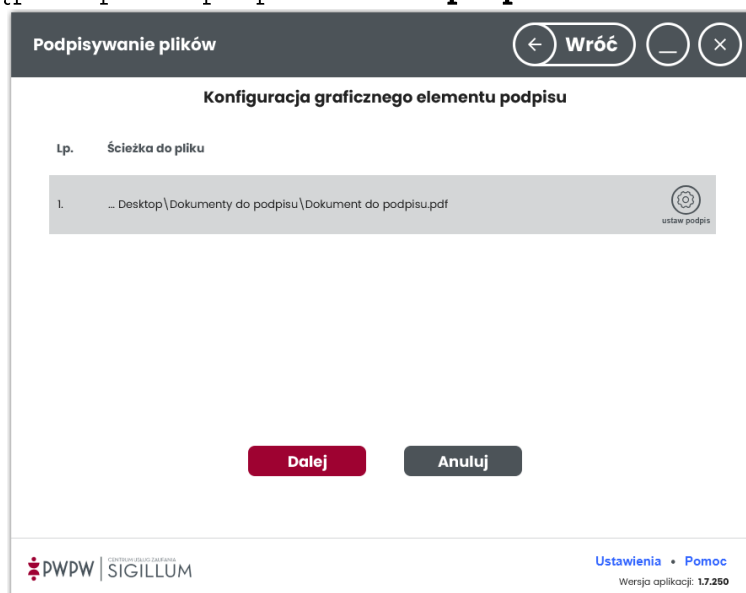
Centrum Informatyzacji	<b>INSTRUKCJA</b>	<b>Data:</b> 10.11.2021r.	<b>Symbol:</b> I-SUP-2
		<b>Wydanie</b> 1.1	<b>Strona/stron</b> 5 z 8
<b>Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF</b>			

1.1.8 Następnie pojawi się okno „Wprowadź PIN do klucza prywatnego dla wybranego certyfikatu”



1.1.9 Należy zatwierdzić pin/hasło za pomocą klawisza „Potwierdź”

1.1.10 Pojawia się kolejne okno „**Konfiguracja graficznego elementu podpisu**”. Należy ustawić podpis za pomocą kliknięcia na trybik znajdujący się po prawej stronie ścieżki dostępu do pliku z podpisem **ustaw podpis**



Centrum Informatyzacji	<b>INSTRUKCJA</b>	<b>Data:</b>	<b>Symbol:</b>
		10.11.2021r.	I-SUP-2
		<b>Wydanie</b>	<b>Strona/stron</b>
		1.1	6 z 8

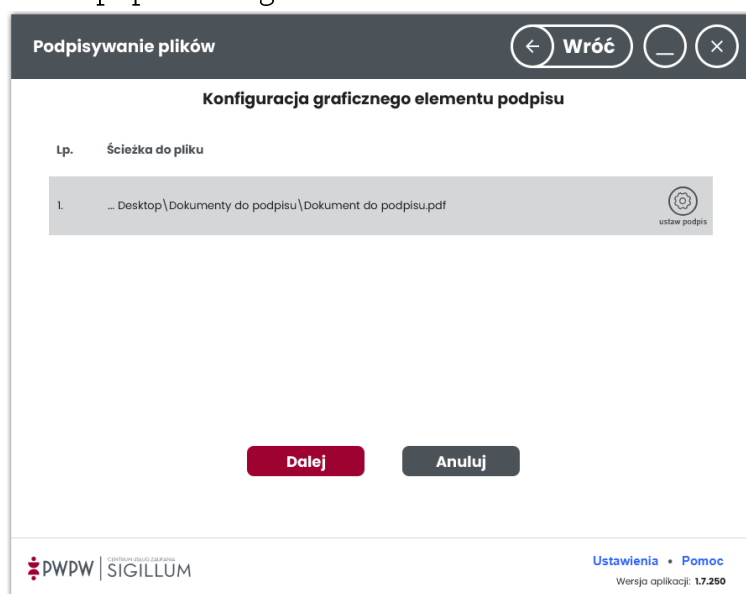
**Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF**

1.1.11 Pojawi się nowe okno. Po lewej stronie w czerwonej ramce mamy podgląd dokumentu. Pod nim strzałkami prawo/lewo wybieramy stronę na której chcemy umieścić ramkę z podpisem. Z prawej strony zaznaczamy opcję „umieść dane z certyfikatu”. A następnie na podglądzie przyciśniętym lewym klawiszem myszy należy narysować ramkę z umiejscowieniem podpisu.



1.1.12 Kończymy naciskając klawisz „Zastosuj”

1.1.13 Program wróci do poprzedniego okna.



1.1.14 Zatwierdzamy klawiszem „Dalej”

## Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF

Podpisywanie plików

Parametry wykorzystywane do podpisu:

Rodzaj operacji	Nowy podpis
Format	PAdES (podpisanie plików PDF)
Wariant	BES (nie zawiera znacznika czasu)
Typ	Otoczony
Funkcja skrótu	SHA-256
Typ zobowiązania	Brak

---

Wystawca certyfikatu: CUZ Sigillum - QCA1  
Numer seryjny: 6920021237337654008  
Podmiot certyfikatu: Upoważniony do wystawiania legitymacji (Certyfikat kwalifikowany)  
Położenie certyfikatu: czytnik kart

**Dalej** **Wróć**




PDPW | SIGILLUM Ustawienia • Pomoc  
Wersja aplikacji: 1.7.250

1.1.15 Ponownie naciskamy klawisz „**Dalej**”

1.1.16 Otrzymujemy komunikat o podpisaniu pliku. Podpisany plik zostaje opatrzony podpisem elektronicznym.

Podpisywanie plików

Przetworzone pliki (1)

<input type="checkbox"/>	Nazwa pliku	Status	
<input type="checkbox"/>	Dokument do podpisu.BES.pdf	Sukces (podpisany poprawnie)	  

**OK** **Wyślij (e-mailem)** **Weryfikuj** **Pobierz pliki**

PDPW | SIGILLUM Ustawienia • Pomoc  
Wersja aplikacji: 1.7.250

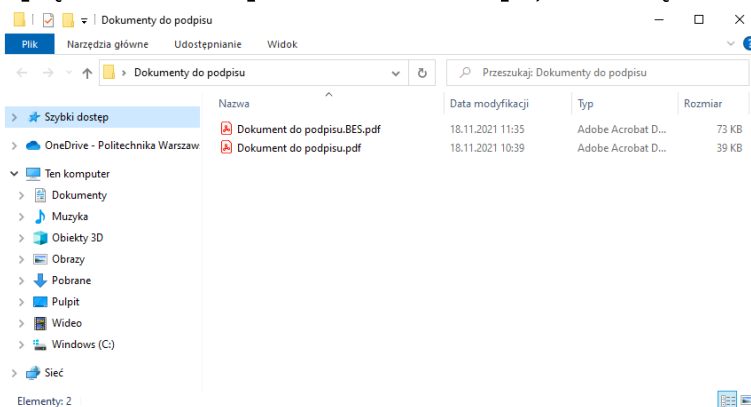
1.1.17 Nowy plik różni się od niepodpisanego dodatkowym rozszerzeniem **.BES.pdf**

1.1.18 Potwierdzamy klawiszem „**OK**”

1.1.19 Wychodzimy z programu.

**Instrukcja podpisu elektronicznego dokumentu PDF**

1.1.20 Sprawdzamy w eksploratorze podpisany plik dokumentu. Taki plik po podpisaniu ma wykonaną kopię, a w nazwie pliku dokumentu pojawiła się informacja **.BES.**



1.1.21 Ilość wprowadzonych podpisów elektronicznych nie jest limitowana, natomiast liczba ich reprezentacji graficznych zależy od ilości wolnego miejsca na dokumencie.

1.2 Wsparcia technicznego udziela:

**Waldemar Raźniak**

tel. wew.: **66-89**

e-mail: **certyfikaty.ci@pw.edu.pl**